

A collection of ten colorful butterflies with orange, pink, and blue wings, scattered across the page. Some are larger than others, and they are positioned around the central text.

Relatório do Planejamento Estratégico

- 2006 -

*"Nenhuma mente que se abre para uma nova idéia voltará
ao tamanho original."*

Albert Einstein



Ministério do Trabalho e Emprego

Delegacia Regional do Trabalho/CE

Serviço de Qualidade, Tecnologia e Gestão de Programas

Rua 24 de maio 178 Centro, 60020-000 - Fortaleza, CE

Fone: 3255 39 40 / 325539 85 – Fax: 3255 39 49 / 16

E-mail: sqgep.drtce@mte.gov.br - drt.ce@mte.gov.br

Site: www.mte.gov.br

Sumário



■ Apresentação.....	1
■ Introdução.....	2
■ Perfil da Organização.....	3
■ Organograma.....	8
■ Direcionamento Estratégico.....	9
■ Estratégias do Órgão Central PPA - MTE.....	10
■ Missão, Visão de Futuro e Valores.....	11
■ Análise Situacional	
Ambiente Interno	12
Ambiente Externo	13
■ Fatores Críticos para o Sucesso	14
■ Cadeia Causa-e-Efeito/Mapa Estratégico/Balanced Scorecard... ..	15
■ Plano de Ação - Ciclo 2006.....	16
■ Administração Regional.....	71
■ Anexos I,	
I - Relatório de Monitoramento	75

Apresentação



Em 1993, a Delegacia Regional do Trabalho, no Ceará, elaborou seu primeiro planejamento estratégico, utilizando a metodologia Planejamento de Projetos Orientados por Objetivos - ZOPP.

Entre os objetivos firmados estava a necessidade de reestruturação da DRT no sentido de adequá-la a execução de sua missão institucional.

Em 1998, fez adesão ao Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização – GESPÚBLICA – e a partir daí, pautou todas as suas ações nos fundamentos que caracterizam uma gestão pública como de excelência.

Em conseqüência, procede, anualmente, a auto avaliação da gestão, implementa planos de melhoria, planeja estrategicamente suas ações e avalia o seu desempenho global em Oficinas de Trabalho, com base no Relatório Três Gerações.

A prática de planejar vem se constituindo estímulo institucional significativo para o pleno alcance da sua missão por congregar a alta administração, servidores e colaboradores na busca permanente de melhores caminhos para atingir seus resultados de curto e longo prazo.

O presente documento apresenta a missão, visão de futuro, os valores e os principais planos de ação para 2006. Abordando ainda, a análise sobre os fatores críticos para o sucesso o cenário sob o qual vem atuando e identificando ameaças e oportunidades para o seu desempenho.

José Nunes Passos

Delegado Regional do Trabalho/CE

Introdução



Introdução



A Delegacia Regional do Trabalho no Ceará tem consciência que a elaboração, execução e avaliação de seu planejamento estratégico, além de consolidar em planos de ação as políticas de emprego, trabalho e renda, propostas no PPA 2004-2007 do Ministério do Trabalho e Emprego, consolida também, um estilo de gestão baseado na participação.

No desenvolvimento deste trabalho, procura-se discutir o valor do planejamento para a execução eficiente e eficaz dos processos e serviços.

O resultado aqui apresentado foi construído em 5 etapas distintas, entretanto complementares.

A primeira etapa foi realizada em ambiente externo a DRT, com participação de todos os agentes públicos, com o objetivo de identificar pontos fortes e oportunidades de melhoria da gestão.

Na segunda etapa, todos os auditores fiscais em regime de imersão, a partir de um amplo e transparente processo de discussão, definiram as ações para o atingimento das metas institucionais.

Na terceira etapa, o plano de ação pertinente a inspeção do trabalho foi apresentado à Comissão de Inspeção do Trabalho – CIT, para análise e apreciação.

Na quarta etapa, a alta administração e as equipes dos macroprocessos, sob a coordenação do Serviço de Qualidade, traduziram os objetivos estratégicos – PPA/MTE - 2004 a 2007 - em objetivos, estratégias, metas, indicadores e ações, para atingir sua missão.

A última etapa se caracteriza pelo processo de controle e monitoramento dos indicadores das metas estabelecidas. Nesse processo será utilizado a metodologia do Relatório Três Gerações, modelo apresentado no anexo I deste documento.



Perfil da Organização



■ COMPETÊNCIAS BÁSICAS

À Delegacia Regional do Trabalho no Estado do Ceará – DRT/CE, é uma das 27 Unidades Descentralizadas do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE.

Foi criada pelo Decreto-Lei nº 2.168, de 6 de maio de 1940, quando o Ceará passou a contar com um órgão federal estruturado para acompanhar a implantação da legislação trabalhista, criada, desde 1930, pelo Presidente Getúlio Vargas.

Inicialmente, a atuação da DRT/CE limitou-se ao Comércio e a Indústria passando a partir da década de 60, a atender ao trabalhador rural, quando se expandia para o campo a nova legislação social.

Considerando o nível de desenvolvimento dos Estados, a população economicamente ativa, a área geográfica, o número de auditores fiscais, o MTE classifica e estrutura as unidades descentralizadas em 3 grupos.

A DRT/CE é classificada, estruturadamente, como do grupo II, sendo de sua competência conforme Decreto nº 4.764 de 24.6.2003, coordenar, orientar e controlar na área de sua jurisdição a EXECUÇÃO das atividades relacionadas com:

- fiscalização do trabalho;
- inspeção das condições ambientais de trabalho;
- aplicação de sanções previstas em normas legais ou coletivas;
- orientação ao trabalhador;
- orientação e o apoio ao trabalhador desempregado;
- fornecimento da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
- mediação e a arbitragem em negociação coletiva;
- conciliação de conflitos trabalhistas;
- assistência na rescisão de contrato de trabalho;
- coordenação do Consórcio Social da Juventude;
- apoio aos empreendimentos da Economia Solidária;
- apoio ao Primeiro Emprego.

■ PRINCIPAIS USUÁRIOS

São usuários da DRT/CE, todos os trabalhadores, empregados ou desempregados, pessoas jurídicas de direito privado que solicitem informações ou, eventualmente, serviços.

■ PRINCIPAIS SERVIÇOS

- Fiscalização a Legislação Trabalhista e a de Segurança e Saúde do Trabalhador;
- Emissão da CTPS;
- Habilitação ao Seguro-Desemprego;
- Mediação de Conflitos Coletivos;
- Conciliação de Conflitos Individuais;
- Assistência nas Rescisões Contratuais;
- Registro de Instrumentos Coletivos.

■ PRINCIPAIS PROCESSOS FINALÍSTICOS

Os principais processos finalísticos, estão agrupados em macroprocessos de trabalho, coordenados por servidores designados pelas chefias das seções afins.

A figura abaixo apresenta os macroprocessos finalísticos e os principais processos.

MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS	PRINCIPAIS PROCESSOS
Inspeção do Trabalho	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fiscalização ■ Orientações Trabalhistas ■ Mesas de entendimento ■ Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
Assistência ao Trabalhador	<ul style="list-style-type: none"> ■ Habilitação ao seguro desemprego ■ Emissão CTPS ■ Recepção de RAIS e CAGED
Relações Trabalhistas	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conciliação de conflitos individuais ■ Mediar conflitos coletivos ■ Assistência nas rescisões contratuais ■ Registro de instrumentos coletivos
Programas Especiais	<ul style="list-style-type: none"> ■ Primeiro Emprego ■ Economia Solidária ■ Capacitação e qualificação para geração de emprego e renda
Atendimento ao Trabalhador	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ouvidoria ■ Atendimento ao cidadão-usuário.

■ PRINCIPAIS PROCESSOS MEIO

A figura abaixo apresenta os macroprocessos meio e seus principais processos.

MACROPROCESSOS MEIO	PRINCIPAIS PROCESSOS
Desenvolvimento Institucional	<ul style="list-style-type: none"> ■ Desenvolvimento de pessoas ■ Gestão da tecnologia/informação ■ Gestão da qualidade
Logística e Administração	<ul style="list-style-type: none"> ■ Administração de pessoal ■ Execução orçamentária e financeira ■ Aquisição e administração de bens ■ Assistência médica e benefícios

■ PRINCIPAIS INSUMOS E FORNECEDORES

O quadro abaixo especifica o quantitativo de fornecedores/insumos.

FORNECEDORES	INSUMOS	QUANTIDADE
Empregadores	Informações sobre o cumprimento da legislação trabalhista	*
DATAMEC, SERPRO, CEF	Sistemas corporativos de administração e gerenciamento do serviço público	13 sistemas
MANCHESTER	Mão de obra terceirizada	04 executores de serviços no atendimento
POLITEC	Mão de obra terceirizada	03 executores de serviço na informática
Gestor Serviços Empresariais	Mão de obra terceirizada	27 executores de serviço de limpeza
CSN Vigilância	Mão de obra terceirizada	33 executores de serviço de vigilância
ICE SISTEM Serviço de ar condicionado	Mão de obra terceirizada	1 executor de serviço de manutenção da central de ar condicionado
Pontual Engenharia	Mão de obra terceirizada	1 executor de serviço de manutenção da rede elétrica
COPY Systems	Mão de obra terceirizada	1 executor de serviço de reprografia
PROBANK	Mão de obra terceirizada	29 executores de serviços de atendimento

* A quantidade de informações sobre o cumprimento da legislação trabalhista varia de acordo com o atendimento dos requisitos demandados pela ação fiscal e demais partes interessadas.

■ PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL

A Delegacia conta com uma Força de Trabalho de 414 colaboradores, sendo:

FORÇA DE TRABALHO	ESCOLARIDADE	ÁREA DE ATUAÇÃO		
		MEIO	FIM	TOTAL
Audidores Fiscais	3º grau	03	141	144
Servidores Administrativos	3º grau	44	14	58
	2º grau	50	60	110
Terceirizados	2º grau	38	61	99
	1º grau			
Comissionados	-	03	-	03
Total	-	138	276	414

- A Delegacia dispõe de 5 cargos de Direção e Assessoramento Superior – DAS e 51 de Função Gratificada – FG.
- Todos os servidores são regidos pelas normas constantes do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da União, os colaboradores terceirizados são regulados pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

■ PARCERIAS INSTITUCIONAIS

A forma de relacionamento da Delegacia com os parceiros, abaixo nominados, se dá por meio de disposições regimentais, convênios, protocolos de intenção, termos de cooperação e outros:

- Governo Estadual;
- Sindicatos Patronais e Laborais;
- Ministério Público do Trabalho;
- Ministério Público Estadual;
- Instituto Nacional da Seguridade Social;
- Caixa Econômica Federal;
- Prefeituras Municipais;
- Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura;
- Instituto de Desenvolvimento do Trabalho;
- Federação da Indústria do Estado do Ceará;
- Companhia Docas do Estado do Ceará;
- Órgãos do Sistema “S” – SESI/SESC/SENAI;
- Organizações não governamentais - ONG.

■ PRINCIPAIS INSTALAÇÕES E LOCALIDADES

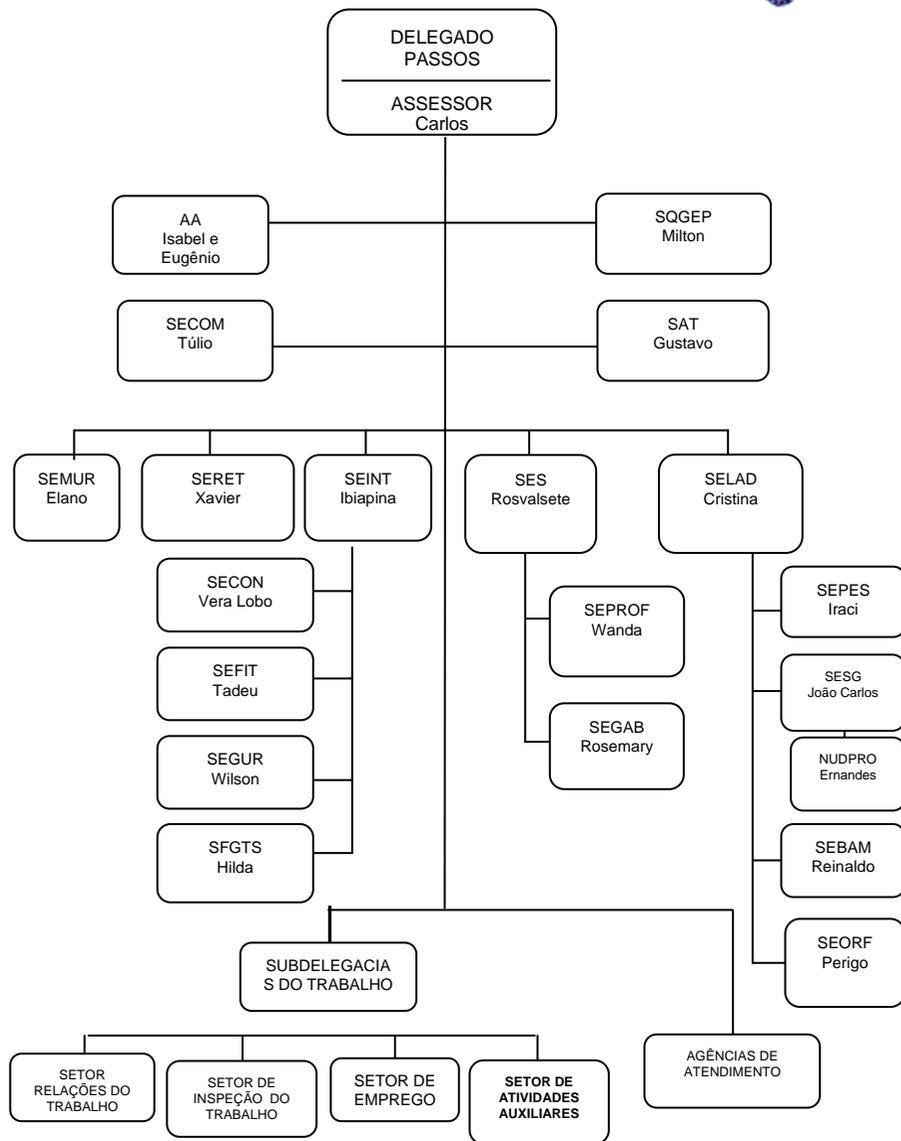
Para desenvolver as ações de sua competência a DRT/CE dispõe de uma adequada estrutura física, equipamentos, uma frota de 14 veículos, um auditório climatizado com capacidade para 200 pessoas, Sala de Treinamento, consultório médico-odontológico, 266 micro-computadores, uma rede lógica, *site*, correio eletrônico.

As unidades operacionais estão assim localizadas:

- Edifício-Sede - Rua 24 de maio, 178 – Centro;
- Agência de Atendimento ao Trabalhador em Messejana, Sede da DRT/CE e Conjunto Ceará;
- Atendimento ao Trabalhador Portuário – DOCAS/Fortaleza;
- Subdelegacias: Crato, Sobral e Maracanaú;
- Agências de Atendimento nos seguintes municípios: Barbalha, Juazeiro do Norte, Iguatu, Mombaça, Jaguaribe, Camocim, Crateús, Itapipoca, Aracati, Baturité, Canindé, Maranguape, Quixadá e Russas

A Delegacia conta com os seguintes equipamentos e tecnologia em sua estrutura: cabeamento estruturado UTP, interligando dados e voz em um mesmo *rack* e cabeamento; central telefônica digital no qual existem 108 linhas analógicas e 16 digitais; rede LAN com “servidor” x86(*Dual Xeon*); “servidor” primário e *backup* x86; servidor de antivírus x86(Pentium); “servidor” de gerenciamento telefônico x86(Pentium); “servidor” de Sistemas para Web x86 (Pentium); “servidor” de Documentos x86(Pentium); “servidor” de *softwares* x86(Pentium); DHCP Dinâmico; 06 Hubs, 03 *Switchs*; 01 Modem de 01 Mbps; 01 Roteador com 266 máquinas interligadas. Essa LAN está conectada a uma WAN através do *Link* da BRASILTELECOM, cuja gerência de redes está localizada em Brasília. O acesso a internet é viabilizado por um endereço fixo local(*proxy*) conectado também via *Link* a BRASILTELECOM. Existe interligação com o SERPRO através de 3 rotas fixas emuladas pelo *software* Extra ou através da internet pelo *site* do SERPRO; 106 terminais, também interligados a DATAMEC através de 4 LP’S e 32 terminais interligados a CAIXA ECONÔMICA via software de emulação.

Organograma

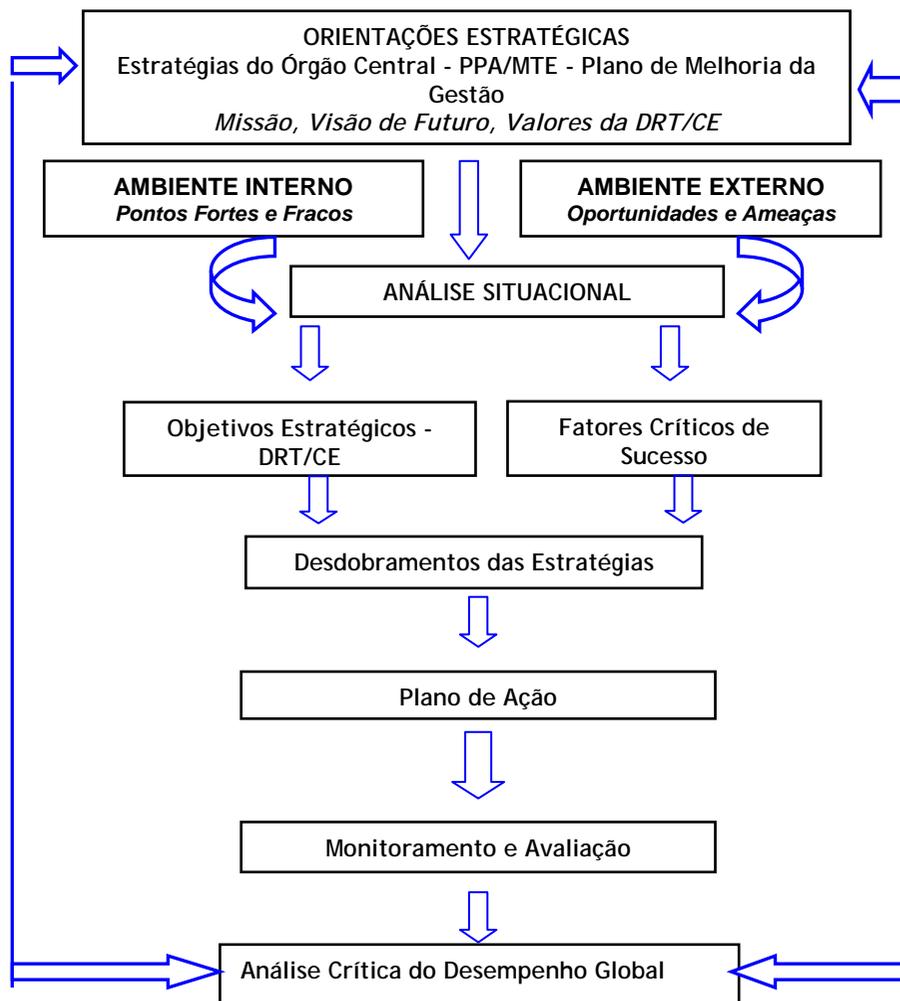


Direcionamento

Estratégico



Direcionamento Estratégico



Estratégias do Órgão Central

PPA 2004-2007 MTE





1. Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador;
2. Promover um novo contrato social em torno das questões sindicais e trabalhistas e fomentar as práticas de mediação de conflitos das relações do trabalho;
3. Implementar um Sistema Público de Emprego para a promoção de políticas universais de emprego, trabalho e renda, orientadas pela gestão participativa, maior inserção no mercado de trabalho, ampliação de emprego e renda, cidadania e a qualificação de trabalhadores, estabelecendo parâmetros de integração com as políticas de desenvolvimento econômico e social;
4. Apoiar e estimular o microcrédito, o empreendedorismo e as demais atividades econômicas alternativas que proporcionem um aumento dos postos de trabalho, promovendo a inclusão social;
5. Apoiar e estimular atividades econômicas orientadas pelos princípios da auto gestão, cooperação e solidariedade com vista à promoção da Economia Solidária;
6. Melhorar a eficiência e qualidade dos serviços à sociedade e garantir a democratização e universalidade do acesso às informações e serviços do Ministério.

Missão
Visão de Futuro
Valores



Missão

Promover o equilíbrio das relações de trabalho por meio da ação fiscal, da intermediação dos conflitos, do apoio à geração de trabalho emprego e renda e da assistência ao cidadão, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa e igualitária.

Visão de Futuro

Ser uma organização de excelência em gestão pública e na prestação de serviços públicos, atuando como instrumento efetivo de transformação positiva das práticas sociais.

Valores

- Excelência no atendimento aos cidadãos;
- Ética no serviço público;
- Correta aplicação dos recursos públicos;
- Eficiência e eficácia na prestação dos serviços;
- Bem-estar e a satisfação dos servidores e colaboradores;
- Participação da sociedade no planejamento e controle das ações;
- Compromisso com a melhoria das práticas sociais e com a democratização da informação sobre o mundo do trabalho.

Análise Situacional



Ambiente Interno



Pontos Fortes:

- Competência técnica;
- O ambiente físico da sede e na maioria das Unidades Descentralizadas;
- Comprometimento do servidor com a sua função pública;
- Recursos tecnológicos;
- Aplicação otimizada dos recursos orçamentários e financeiros;
- Gestão Participativa.

Pontos Fracos:

- Fluxo de informações;
- Estrutura regimental;
- Número de servidores;
- Distribuição da força de trabalho;
- Infra-estrutura física e tecnológica das Unidades Descentralizadas;
- Sistema de controle de resultados das Unidades Descentralizadas;
- Recursos orçamentários;
- Segurança das instalações físicas, patrimonial e pessoal;
- Processo formal de qualificação continuada;
- Processo de homologação de licença médica.

Ambiente Externo



Oportunidades:

- Parcerias institucionais;
- Colaboração das entidades sindicais;
- Reconhecimento e credibilidade da DRT/CE pela sociedade;
- Fortalecimento institucional do MTE;
- Interação com a imprensa;
- Colaboração das ONGs.

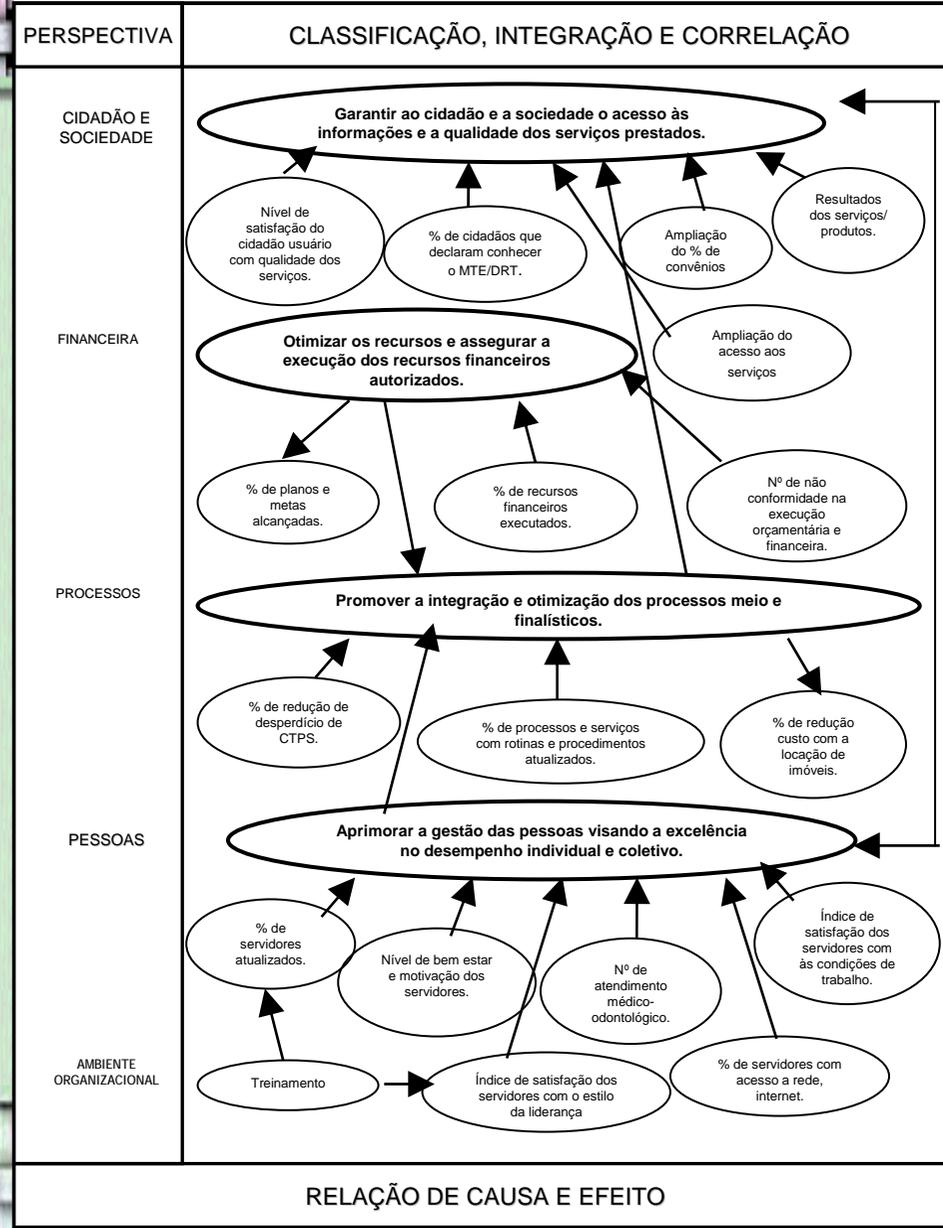
Ameaças:

- Remuneração defasada;
- Terceirização dos serviços;
- Insuficiência de servidores;
- Contingenciamento de recursos orçamentários e financeiros;
- Ausência de política de saúde na administração pública;
- Ausência de políticas de incentivo à formação e qualificação profissional dos servidores;
- Inexistência de condições para a avaliação de desempenho que promova o desenvolvimento pessoal e profissional do servidor;
- Inexistência de um programa de valorização do servidor (Plano de Carreira).

Fatores Críticos para o Sucesso



- Compromisso da alta administração com a implementação do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização - GESPÚBLICA;
- Compromisso da alta administração, servidores e colaboradores no processo de planejamento, execução e avaliação das ações;
- Sinergia entre os diversos setores;
- Capacidade técnica dos servidores e colaboradores;
- Efetivo suporte técnico em informática e modernização dos recursos tecnológicos;
- Participação das entidades representativas dos diversos segmentos da sociedade;
- Autonomia da fiscalização;
- Disponibilização de recursos financeiros para a execução do GESPÚBLICA.



Cadeia de Causa e Efeito

Mapa Estratégico

Balanced Scorecard



Planos de Ação 2006



Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização; Orientações Trabalhistas; Fiscalização Indireta; Mesas de Entendimento; FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 01

Intensificar a formalização dos contratos de trabalho.

ESTRATÉGIA 1:

Concentrar esforços nas atividades econômicas com maior indício de irregularidade, conforme diagnóstico, na área urbana de Fortaleza.

META Nº: 01

Atingir 84% da meta de registro de empregados definida institucionalmente para o Estado do Ceará.

RESPONSÁVEL:
Lúcia Medeiros

INDICADOR: Percentual de trabalhadores registrados em relação à meta institucional
MÉTRICA: (nº de trabalhadores registrados/nº de registros previstos X 100).

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Priorizar as denúncias que apontem o atributo REGISTRO.	Chefe do SEFIT	Jan a Dez	AFT/SEFIT	-
Realizar fiscalização especial de registro nas Academias de Ginástica.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Nov /Dez	AFT/SEFIT	-
Realizar fiscalização especial nos Bares e Restaurantes.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Jul	AFT/SEFIT SEGUR	
Realizar fiscalização especial de registro nas empresas tomadoras de serviço de Tele-Entrega.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Maio	AFT/SEFIT	-

Plano de Ação 2006

Realizar fiscalização especial de registro em Escolas e Cursos.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Fev Mar Abr	AFT/SEFIT	-
Realizar fiscalização especial de registro nas Confeccões.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Ago/ Dez	AFT/SEFIT SEGUR	-
Realizar fiscalização especial de registro nos Corredores Comerciais.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Ago/ Dez	AFT/SEFIT	-
Realizar fiscalização especial de registro em Hotéis e Pousadas.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Jul	AFT/SEFIT SEGUR	-
Realizar fiscalização especial de registro em Casas Noturnas.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Fev Mar Abr	AFT/SEFIT SEGUR	-
Realizar fiscalização especial de registro em Escritórios de Advocacia e de Contabilidade.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Abr	AFT/SEFIT	
Realizar fiscalização especial de registro Livrarias e Papelarias.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Jan aDez	AFT/SEFIT	
Realizar fiscalização especial de registro em Lava-jatos.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Set	AFT/SEFIT SEGUR	
Realizar fiscalização especial de registro em Shoppings de pequeno porte.	Chefe SEINT AFTs NAAF	Jun	AFT/SEFIT SEGUR	
Inserir menores aprendizes no mercado de trabalho.	Coorden. do NAPE	Jan aDez	AFT/SEFIT	
Inserir menores pessoas portadoras de deficiência-PPD no mercado de trabalho.	Coorden. do NAPE	Jan aDez	AFT/SEFIT	

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos				
MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho				Coordenador(a): Ibiapina
PROCESSOS: Fiscalização; Orientações Trabalhistas; Fiscalização Indireta; Mesas de Entendimento; FGTS.				
PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01 Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.				
DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 01 Intensificar a formalização dos contratos de trabalho.				
ESTRATÉGIA 2 Concentrar esforços nas atividades econômicas com maior indício de irregularidade, conforme diagnóstico, na área urbana do interior do Estado do Ceará				
META Nº: 01 Atingir 10% da meta de registro de empregados definida institucionalmente para o Estado do Ceará.				RESPONSÁVEL: Lúcia Medeiros
INDICADOR: Percentual de trabalhadores registrados em relação à meta institucional MÉTRICA: (nº de trabalhadores registrados/nº de registros previstos X 100).				
AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar fiscalizações de registro de empregados em áreas urbanas no interior do estado, conforme cronograma anual em anexo.	Chefe do SEFIT	Ver cronog rama	AFT/SEFIT	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização; Orientações Trabalhistas; Fiscalização Indireta; Mesas de Entendimento; FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 01

Intensificar a formalização dos contratos de trabalho.

ESTRATÉGIA 03: Direcionar a fiscalização para eventos, datas comemorativas e novos empreendimentos.

META Nº: 01

Atingir 2% da meta de registro de empregados definida institucionalmente para o Estado do Ceará.

RESPONSÁVEL:
Lúcia Medeiros

INDICADOR: Percentual de trabalhadores registrados em relação à meta institucional
MÉTRICA: (nº de trabalhadores registrados/nº de registros previstos X 100).

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar fiscalização especial de registro em empresas promotoras de eventos, montadoras de quiosques, stands.	Chefe SEINT AFTsNAAF	Ver cronograma	AFT SEFIT SEGUR	-
Realizar fiscalização especial de registro em novos empreendimentos (encontrados pelos AFTs durante as ações de fiscalização).	Chefe SEINT	Jan a Dez	AFT SEFIT SEGUR	-
Realizar fiscalização, no comércio, nas datas comemorativas , tais como: dia das mães, dia dos pais, dentre outras.	Chefe SEINT AFTsNAAF	Jan a Dez	AFT SEFIT SEGUR	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 01

Intensificar a formalização dos contratos de trabalho.

ESTRATÉGIA 4: Combater terceirizações fraudulentas.

META Nº: 01 Atingir 2% da meta de FGTS definida nacionalmente para o Estado do Ceará.

RESPONSÁVEL:
Lúcia Medeiros

INDICADOR: Percentual de trabalhadores registrados em relação à meta institucional
MÉTRICA: (nº de trabalhadores registrados/nº de registros previstos X 100).

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Compor equipe de AFT para o combate à terceirização fraudulenta.	Chefe SEINT	Jan	AFT SEFIT	-
Realizar reunião com o Ministério Público do Trabalho para elaboração plano trabalho com cronograma de atividades para combate à terceirização fraudulenta.	Chefe SEINT	Jan		-
Combater as terceirizações ilegais em Bancos	Chefe SEFIT	Ver cronograma	AFT SEFIT	-
Combater fraudes de registro em Hospitais.	Chefe SEFIT	Ver cronograma	AFT SEFIT	-
Combater contratações ilegais de trabalhadores temporários.	Chefe SEFIT	Ver cronograma	AFT SEFIT	-

Plano de Ação 2006

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 02

Intensificar o combate à sonegação e à inadimplência do FGTS e Contribuição Social.

ESTRATÉGIA: 05

Priorizar, nas ações fiscais diretas, as atividades econômicas com maior indício de irregularidade no atributo FGTS, conforme diagnóstico.

META Nº: 01

Atingir 50% da meta de verificação de FGTS a ser definida institucionalmente para o Estado do Ceará.

RESPONSÁVEL:
Lúcia Medeiros

INDICADOR: Percentual de empresas fiscalizadas no atributo FGTS em relação à meta institucional para o Estado do Ceará.

MÉTRICA: : (Número de empresas com FGTS fiscalizado / Número de empresas constante da meta institucional) x 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Inclusão do atributo FGTS em todas as fiscalizações, exceto nas especiais de registro.	Chefe do SEFIT	Jan a Dez	AFT SEFIT	-
Promoção de fiscalizações no setor industrial, serviços, saúde, transportes e comércio.	Chefe do SEFIT e AFT NAAF	Jan a Dez	AFT SEFIT	-
Realização de treinamento de SISF e Sistemas Auditor, SFG e FGC.	Chefe do SFGTS e AFT NAAF	Primeiro semestre	AFT NAAF	-
Compor equipe de AFT para o levantamento de grandes débitos de FGTS.	Chefe da SEINT	Jan	AFT NAAF	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 02

Intensificar o combate à sonegação e à inadimplência do FGTS e Contribuição Social.

ESTRATÉGIA 06: Concentrar esforços, através da fiscalização indireta, nas empresas com indício de débito de FGTS de até 14 empregados, bem como nas empresas com até 20 empregados, cujo atributo denunciado não demande ação fiscal direta.

META Nº: 01 Atingir 50% da meta de verificação de FGTS a ser definida institucionalmente para o Estado do Ceará.

RESPONSÁVEL:
Milton Gondim

INDICADOR: Percentual de empresas fiscalizadas no atributo FGTS em relação à meta institucional.

MÉTRICA: : (Número de empresas com FGTS fiscalizado / Número de empresas constante da meta institucional) x 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar fiscalização indireta do FGTS na sede da DRT/CE.	Chefe do SFGTS	JAN A DEZ	-	-
Realizar fiscalização indireta do FGTS nas Agências de Atendimento do Trabalho, pelo grupo de viagens.	Chefe do SFGTS	JAN A DEZ	-	-
Realizar fiscalização indireta nas SDTs.	Subdelegados	JAN A DEZ	-	-
Criação de banco de dados a partir de atendimentos como: homologação, mediações, seguro-desemprego, bem como regularizaram FGTS na ação fiscal ou sofreram NFGC/NRFC	Chefe do SFGTS	JAN A DEZ	-	-
Realização de treinamento de SISF e Sistemas Auditor, SFG/FGC.	Chefe do SFGTS e AFT NAAF	Primeiro semestre	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos	
MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho	Coordenador(a): Ibiapina
PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.	

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01
 Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 03
 Intensificar a fiscalização no campo, principalmente nas atividades sazonais.

ESTRATÉGIA 07:
 Aumentar a quantidade de AFT designados para fiscalizações rurais.

META Nº: 01 Designar trimestralmente, no ano de 2006, o dobro de AFT designados, no mesmo período, do ano anterior.	RESPONSÁVEL: Francisco Eudes
--	---------------------------------

INDICADOR: nº de AFT designados em 2006 / nº de AFT designados em 2005.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Designar, a cada semestre, três duplas de AFT para fiscalizações rurais.	Chefe SEFIT	Jan a Dez	06 AFT	-

ESTRATÉGIA 08:
 Intensificar a fiscalização dos empregadores rurais nos municípios responsáveis, no último ano, pelas produções com uso mais intensivo de mão-de-obra na lavoura e na pecuária.

META Nº: 01 Atingir 2 % da meta de registro de empregados definida institucionalmente para o estado do Ceará.	RESPONSÁVEL: Francisco Eudes
--	---------------------------------

INDICADOR: Percentual de trabalhadores registrados em relação à meta institucional.
 MÉTRICA: (Nº de trabalhadores registrados/Nº. de registros previstos) X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com fruticultura irrigada.	Coorden. fiscalização rural	Mar a Dez	-	-
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior produção de castanha-de-caju.	Coorden. fiscalização rural	Mai a Nov	-	-
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior plantação de cana-de-açúcar.	Coorden. fiscalização rural	Mai a Ago	-	-
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior produção no ramo da carcinicultura.	Coorden. fiscalização rural	Abril a Nov	-	-

Plano de Ação 2006

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			E.DESPESA	FINANCEIROS
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior produção no ramo da avicultura .	Coorden. fiscalização o rural	Fev a Out	-	-
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior produção no ramo da pecuária(suínos/bovinos/ovinos) .	Coorden. fiscalização o rural	Fev a Jun	-	-
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior produção de milho e feijão .	Coorden. fiscalização o rural	Março		
Fiscalizar os empregadores rurais nos municípios com maior produção no ramo da horticultura .	Coorden. fiscalização o rural	Fev a Jun	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos	
MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho	Coordenador(a): Ibiapina
PROCESSOS: Fiscalização, Fiscalização Indireta, Orientações Trabalhistas, Mesas de Entendimento, FGTS.	

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01
 Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 04
 Intensificar as ações de inserção de aprendizes e pessoas com deficiência-PPD no mercado de trabalho.

ESTRATÉGIA 09:
 Atuar nas empresas que cumpriram a cota de inserção de PPD em 2005, simultaneamente, quanto a PPD e aprendizagem .

META Nº: 01 Acompanhar 100% das empresas de cota cumprida em 2005, relativamente a PPD e aprendizagem, simultaneamente.	RESPONSÁVEL: Elizabeth Alice
--	---------------------------------

INDICADOR: N.º de empresas acompanhadas/N.º de empresas previstas X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Treinamento dos AFT e servidores de apoio.	Coorden. do NAPE	Fev a Abr	2 monitores 2 serv. apoio 1 motorista	impressão de manual diárias carro
Notificar empresas para fiscalizações indiretas conjuntas (PPD e Aprendizagem).	Coorden. do NAPE	Mar a Dez	2 servidores	impressora laser
Realizar fiscalizações indiretas para aferir o cumprimento da cota de aprendizagem e PPD (ação conjunta).	Coorden. do NAPE	Mar a Dez	12 AFT	-

Plano de Ação 2006

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PROCESSOS: Fiscalização, Fiscalização Indireta, Orientações ao Trabalhador, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 04

Intensificar as ações de inserção de aprendizes e pessoas com deficiência-PPD no mercado de trabalho.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 04

Intensificar as ações de inserção de aprendizes e pessoas com deficiência-PPD no mercado de trabalho.

ESTRATÉGIA: 10

Verificar, nas ações fiscais diretas, o cumprimento da cota de PPD prevista no art. 93, da Lei n.º 8.213/91.

ESTRATÉGIA: 11

Realizar fiscalizações indiretas relativamente à inserção de PPD e aprendizes no mercado de trabalho.

META Nº: 01

Aferir, em 100% das empresas fiscalizadas em ação direta, o cumprimento da cota de PPD.

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

META Nº: 01

Fiscalizar 150 empresas quanto a PPD e 150 empresas quanto à aprendizagem.

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: N.º de empresas acompanhadas/N.º de empresas previstas X 100

INDICADOR: N.º de empresas fiscalizadas/N.º de empresas previstas X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Disciplinar, por meio de ordem de serviço, a fiscalização direta de inserção de PPD, quando a empresa possuir a partir de 100 empregados.	Chefe SEINT Coorden. do NAPE	Mar a Dez	-	-
Elaborar formulário para acompanhamento do resultado de fiscalização direta de PPD.	Coorden. do NAPE	Fev	-	-
Encaminhar ao NAPE resultado de fiscalização direta de PPD, indicando, se for o caso, o acompanhamento por este núcleo.	Chefe do SEFIT e Chefe do SEGUR	Mar a Dez	AFT SEFIT e SEGUR	-

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Notificar mensalmente empresas com mais de 100 empregados para inserção de PPD.	Coorden. do NAPE	Mar a Dez	2 serv.	-
Fiscalizar as empresas notificadas, em ação fiscal indireta.	Coorden. do NAPE	Mar a Dez	12 AFT	-
Realizar mesas de entendimento com empresas e sindicatos, quando for o caso, para firmar termo de compromisso para inserção de PPD ou aprendiz.	Coorden. do NAPE	Mar a Dez	12 AFT	-

Plano de Ação 2006

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PROCESSOS: Fiscalização, Fiscalização Indireta, Orientações Trabalhistas, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01
Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01
Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 04
Intensificar as ações de inserção de aprendizes e pessoas com deficiência-PPD no mercado de trabalho.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 04
Intensificar as ações de inserção de aprendizes e pessoas com deficiência-PPD no mercado de trabalho.

ESTRATÉGIA: 12
Ampliar a divulgação dos serviços relacionados à inserção de deficientes e aprendizes no mercado de trabalho, bem como estimular a contratação dos mesmos.

ESTRATÉGIA: 13
Avaliar a eficácia dos cursos de aprendizagem.

META Nº: 01
Realizar 2 seminários.

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

META Nº: 01
Avaliar 05 entidades que realizam cursos de aprendizagem

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: N.º de seminários realizados/N.º.seminários previstos X 100

INDICADOR: N.º de entidades avaliadas/ N.º de entidades previstas X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Planejar, executar e avaliar os seminários.	Coorden. do NAPE	Mar a Nov	2 servidores 2 palestrantes	-
Elaborar material informativo.	Coorden. do NAPE	Abr e Set	2 servidores	-

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			E.DESPESA	FINANCEIROS
Planejar e elaborar os instrumentos de avaliação .	Coordenação do NAPE	Mai	-	-
Aplicar os instrumentos e tabular os resultados da avaliação.	Coordenação do NAPE	Jun e Ago	-	-
Propor, quando for o caso, medidas para adequação ou envio de relatório ao MPT .	Coordenação do NAPE	Jun a Out	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 05

Intensificar as ações para a erradicação do trabalho infantil.

ESTRATÉGIA: 14 Priorizar ações de combate ao trabalho infantil na economia informal de acordo com o mapa indicativo.

META Nº: 01 Realizar 4 *blitz* (comandos)

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: N.º de *blitz* (comandos) realizadas/N.º de *blitz* previstas X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Comando 1 em estádio de futebol e feira de grande porte.	Coordenação do NAPE	Jun	-	-
Comando 2 em zonas de praia do interior do Estado (pesca e comércio ambulante) e Exposição Agropecuária do Crato.	Coordenação do NAPE	Jul	-	-
Comando 3 na fabricação/ venda de santos (Canindé) e catadores de lixo reciclável.	Coordenação do NAPE	Set e Out		
Comando 5 no comércio em Juazeiro do Norte e Fortaleza (dia de finados).	Coordenação do NAPE	Nov		
Cadastrar crianças e adolescentes identificadas nas <i>blitz</i> .	Coordenação do NAPE	Mar a Dez	10 AFT	
Encaminhar ao PETI crianças e adolescentes identificadas nas <i>blitz</i> .	Coordenação do NAPE	Mar a Dez	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 05

Intensificar as ações para a erradicação do trabalho infantil.

ESTRATÉGIA: 15

Priorizar ações de combate ao trabalho infantil na economia formal nas ações fiscais de rotina.

META Nº: 01

Combater o trabalho infantil em 100% das empresas fiscalizadas em ações diretas.

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: Nº. de empresas verificadas quanto à variável trabalho infantil/ Nº. de empresas fiscalizadas) X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Disciplinar, por meio de ordem de serviço, a fiscalização do Trabalho Infantil em ações diretas.	Chefe SEFIT	Mar a dez	-	-
Cadastrar e encaminhar crianças e adolescentes ao PETI.	Coordenação do NAPE	Mar a dez	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 06

Intensificar as ações de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher.

ESTRATÉGIA: 16

Ampliar ações de combate à discriminação de gênero, proteção à maternidade e ao trabalho da mulher.

META Nº: 01

Verificar atributos referentes a normas de proteção ao trabalho da mulher em 100 % das empresas fiscalizadas em ações diretas

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: N.º de empresas com atributos de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher verificados/N.º de empresas fiscalizadas X 100.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Avaliar, em folhas de pagamento, diferenças de salário entre homens e mulheres, e informar ao NAPE, se discriminatórias	Chefe SEFIT	Fev a Dez	AFT/SEFIT	-
Verificar a regularidade na concessão dos períodos para amamentação (art. 396, da CLT), em ações fiscais diretas, cuja OS conste o atributo "jornada".	Chefe SEFIT	Fev a Dez	AFT/SEFIT	-
Orientar os sindicatos a inserir cláusulas de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher nas convenções e acordos coletivos.	Coorden. do NAPE Chefe SEFIT	Fev a Dez	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 06

Intensificar as ações de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher.

ESTRATÉGIA: 17

Ampliar ações de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher em fiscalizações indiretas.

META Nº: 01

Fiscalizar o cumprimento do art. 389, §§ 1.º e 2.º, da CLT (disponibilização de creche/reembolso) em 120 empresas.

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: : N.º de empresas fiscalizadas/N.º de empresas previstas X 100.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Notificar empresas, já identificadas, com a partir de 30 mulheres, para ação fiscal indireta quanto ao cumprimento do art. 389, §§ 1.º e 2.º, CLT.	Coorden. do NAPE	Jun	-	-
Fiscalizar, em ação indireta, as empresas notificadas para o cumprimento do art. 389, §§ 1.º e 2.º, CLT.	Coorden. do NAPE	Jul	-	-
Orientar os sindicatos a inserir cláusulas de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher nas convenções e acordos coletivos.	Coorden. do NAPE	Set e Out	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01
Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 06
Intensificar as ações de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher.

ESTRATÉGIA: 18
Realizar procedimentos de mesas de entendimento visando à adequação das empresas às normas de proteção à maternidade e ao trabalho da mulher.

META Nº: 01
Realizar mesas de entendimento em 100 % das demandas encaminhadas ao NAPE.

RESPONSÁVEL:
Elizabeth Alice

INDICADOR: N.º de mesas de entendimento realizadas/N.º de empresas encaminhadas ao NAPE X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar mesas de entendimento com empresas e sindicatos, quando for o caso, para firmar termo de compromisso e/ou acordos para cumprimento do art. 389, §§ 1.º e 2.º, CLT.	Coorden. do NAPE	Fev a Dez	12 AFT	-
Realizar mesas de entendimento com empresas e sindicatos, quando for o caso, para combate à discriminação em relação a gênero.	Coorden. do NAPE	Fev a Dez	12 AFT	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01
Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 07
Combater a informalidade no mercado de trabalho com a promoção da inclusão social.

ESTRATÉGIA: 19
Combater a informalidade e a terceirização de marítimos.

META Nº: 01
Regularizar a situação trabalhista de 70 % dos trabalhadores encontrados em situação irregular.

RESPONSÁVEL:
Marcelino Mendes

INDICADOR: N.º de trabalhadores regularizados-autuados/N.º de trabalhadores em vínculo situação irregular encontrados em ação fiscal X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar levantamento da utilização de terceirização através de cooperativas fraudulentas no trabalho marítimo.	Marcelino	Jan e Fev	-	-
Fiscalizar as atividades de dragas, transportes de passageiros e salvatagem do setor de exploração de petróleo.	Marcelino Darlan Franklim	Mar a Dez	-	-
Verificar, nos navios de turismo de bandeira estrangeira, a contratação do quantitativo mínimo de brasileiros previsto na legislação	Marcelino Darlan Franklim	Mar a Dez	-	-
Verificar, nos navios estrangeiros há mais de 90 dias em AJB, a contratação de brasileiros.	Marcelino Darlan Franklim	Mar a Dez	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 07

Combater a informalidade no mercado de trabalho com a promoção da inclusão social.

ESTRATÉGIA: 20

Realizar fiscalizações na área da pesca para regularização do registro dos trabalhadores envolvidos.

META Nº: 01

Regularizar a situação trabalhista de 50% dos trabalhadores encontrados em situação irregular.

RESPONSÁVEL:
Marcelino
Mendes

INDICADOR: N.º de trabalhadores regularizados-autuados/N.º de trabalhadores em vínculo situação irregular encontrados em ação fiscal X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar inspeções nas embarcações de pesca conjuntamente com a Capitania dos Portos.	Marcelino Darlan Franklim	Mar a Dez	-	-
Fiscalizar conjuntamente com as outras unidades dos Estados do Norte e Nordeste para verificação da pesca da lagosta.	Marcelino Darlan Franklim	Mar a Dez	-	-
Realizar Seminário sobre formas de contratação dos pescadores.	Marcelino	Mar a Dez	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 07

Combater A informalidade no mercado de trabalho com a promoção da inclusão social.

ESTRATÉGIA: 21

Concentrar esforços na área Portuária e Retroportuária visando o combate à informalidade e terceirização ilegais.

META Nº: 01

Regularizar a situação trabalhista de 90% dos trabalhadores encontrados em situação irregular.

RESPONSÁVEL:
Marcelino
Mendes

INDICADOR: N.º de trabalhadores regularizados-autuados / N.º de trabalhadores em vínculo situação irregular encontrados em ação fiscal X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Levantar os trabalhadores portuários avulsos em atividade no Porto.	Marcelino	Mar e Abr	-	-
Inspeccionar continuamente as operações de carga e descarga nos navios e no pátio	Marcelino	Jan a Dez	-	-
Realizar parceria com o MPT para otimizar as ações fiscais.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Requerer a administração portuária relação das empresas autorizadas a operar no Porto.	Marcelino Darlan	Jan a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 08

Combater a inadimplência, a sonegação e favorecer o aumento da arrecadação do FGTS e Contribuição Social.

ESTRATÉGIA: 22

Incluir os atributos de FGTS e Contribuição Social em todas as fiscalizações de rotina.

META Nº: 01

Fiscalizar FGTS e CS em 80% das fiscalizações de rotina.

RESPONSÁVEL:
Marcelino
Mendes

INDICADOR: N.º de fiscalizações com verificação de FGTS e CS /N.º de fiscalizações realizadas X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Verificar se há recolhimento de FGTS sobre o salário do marítimo estrangeiro recebido no exterior.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Fiscalizar de maneira permanente no OGMO a regularidade dos depósitos de FGTS dos TPA e das empresas da área portuária e retroportuária.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 08

Combater a inadimplência, a sonegação e favorecer o aumento da arrecadação do FGTS e Contribuição Social.

ESTRATÉGIA: 23

Desenvolver ações sistemáticas de fiscalização nas áreas portuárias e retro-portuárias.

META Nº: 01

Eliminar riscos de acidentes e doenças ocupacionais em 90% das fiscalizações portuárias e retro-portuárias com verificação de atributos de segurança e saúde.

RESPONSÁVEL:
Marcelino Mendes

INDICADOR: N.º de fiscalizações com eliminação de riscos-autuação/N.º de fiscalizações realizadas com verificação de atributos de segurança e saúde X 100.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Investigar todos os acidentes graves e fatais notificados e ocorrido em razão do trabalho portuário e retroportuário;	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Priorizar fiscalização de denúncias e solicitações do Ministério Público do Trabalho;	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Solicitar do Ministério da Previdência os registros das comunicação de acidente do trabalho(CAT);	Franklim	Jan a Dez	-	-
Realizar inspeções nas operações portuárias e retroportuária.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

Verificar as condições de segurança e saúde dos trabalhadores portuários em todos os terminais de <i>containers</i> .	Franklim	Jan a Dez	-	-
Verificar as condições de trabalho em terminais e cais de operação de carga geral.	Franklim	Jan a Dez		
Verificar as condições de segurança e saúde dos trabalhadores portuários em todos os terminais graneleiros.	Franklim	Jan a Dez		
Elaborar manual de segurança do trabalho portuário e aquaviário com apoio do MPT.	Franklim	Maio		
Fiscalizar terceirizações ilícitas nas atividades de produção e refino de petróleo, segundo as diretrizes nacionais da Secretaria de Inspeção do Trabalho para a área portuária;	Franklim	Maio	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a):
Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 09

Intensificar as ações de prevenção de acidentes e doenças relacionadas ao trabalho em relação ao trabalho aquaviário.

ESTRATÉGIA: 24

Desenvolver ações sistemáticas de fiscalização no trabalho aquaviário.

META Nº: 01 Eliminar riscos de acidentes e doenças ocupacionais em 90% das fiscalizações aquaviárias com verificação de atributos de segurança e saúde.

RESPONSÁVEL:
Marcelino Mendes

INDICADOR: N.º de fiscalizações com eliminação de riscos-autuação/N.º de fiscalizações realizadas com verificação de atributos de segurança e saúde X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Investigar todos os acidentes graves e fatais notificados e ocorridos em razão do trabalho aquaviário, plataformas e construção ou reforma de embarcações docadas em estaleiros ou portos;	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Priorizar fiscalização de denúncias e solicitações do Ministério Público do Trabalho;	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Solicitar do Ministério da Previdência os registros das comunicações de acidente do trabalho(CAT);	Franklim	Fev a Abr	-	-
Realizar inspeções nas operações aquaviárias	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez		

Plano de Ação 2006

Fiscalizar as tomadoras e terceirizadas que realizam os serviços de montagem industrial nas plataformas auto-elevatórias e de produção de petróleo.	Marcelino Darlan Franklim	Fev	-	-
Fiscalizar as empresas de pesca ornamentais registradas no IBAMA para essa finalidade.	Franklim	Maio	-	-
Elaborar manual de segurança do trabalho portuário e aquaviário com apoio do MPT.	Franklim	Jan a Dez		
Inspeccionar embarcações de bandeira brasileira com mais de 500 AB por mês, com o objetivo de verificar o cumprimento da NR-30;	Franklim	Jan a Dez		
Inspeccionar as empresas de mergulho cadastradas na DPC e manter um programa de vigilância de acidentes hiperbáricos.	Franklim	Jan a Dez		
Inspeccionar plataforma de petróleo e manter um programa de vigilância de acidentes e doenças profissionais.	Franklim	Jan a Dez		
Verificar recebimento de comunicação prévia de obras de reforma de plataformas auto-elevatórias nos portos de Fortaleza e Pecém.	Franklim	Jan a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos				
MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho			Coordenador(a): Ibiapina	
PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.				
PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01 Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.				
DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 10 Melhorar as condições do trabalho portuário avulso.				
ESTRATÉGIA: 25 Combater o trabalho exercido ilegalmente por Trabalhadores Portuários Avulsos (TPA) não escalados por Órgão Gestor de Mão-de-Obra (OGMO).				
META Nº: 01 Regularizar a situações dos TPAs encontrados em situação ilegal.			RESPONSÁVEL: Marcelino Mendes	
INDICADOR: N.º de trabalhadores regularizados-autuados/N.º de trabalhadores encontrados em situação irregular X 100				
AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Verificar a escalação no pavilhão.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Participar nas reuniões da comissão paritária.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Mediar acordos e convenções trabalhistas.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Participar de ações fiscais conjuntas com o Ministério Público do Trabalho.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez		
Realizar inspeções a bordo de navios atracados.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez		

Verificar o uso do "bagrinho";	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Solicitar ao OGMO que providencie o cancelamento de matrícula do TPA aposentado;	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Solicitar ao OGMO que providencie o cancelamento de matrícula de TPAs que aderiram aos PDV;	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Solicitar ao OGMO a exclusão da escala de rodízio de TPA com vínculo permanente ou em cooperativa; .	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-
Acompanhar a aplicação de penalidades a TPA pelo OGMO	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Inspeção do Trabalho

Coordenador(a): Ibiapina

PROCESSOS: Fiscalização, Orientações Trabalhistas, Fiscalização Indireta, Mesas de Entendimento, FGTS.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a precarização e a discriminação no trabalho e ampliar o alcance da fiscalização por meio da eficaz aplicação das normas legais e convencionais, especialmente, as de proteção à vida e a saúde do trabalhador.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 11

Combater a ocorrência de irregularidades trabalhistas quanto aos atributos jornada e descanso em relação aos Trabalhadores Portuários Avulsos.

ESTRATÉGIA: 26

Realizar fiscalizações para verificação do cumprimento do intervalo interjornada, intrajornada e sobrejornada no OGMO, operadores portuários e empresas da área retroportuária.

META Nº: 01

Atender em 100% as denúncias formuladas por trabalhadores entidades sindicais.

RESPONSÁVEL: Marcelino Mendes

INDICADOR: Denúncias de trabalhadores e de entidades sindicais formuladas/denúncias atendidas X 100

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar verificação física nos locais de trabalho e exigir cumprimento das exigências legais .	Marcelino Darlan	Jan a Dez	-	-
Verificar as folhas de pagamento e registro das jornadas de trabalho.	Marcelino Darlan	Jan a Dez	-	-
Apurar as denúncias registradas na DRT/CE - URITPA.	Marcelino Darlan	Jan a Dez	-	-
Verificar as cláusulas convencionadas através das Convenções e Acordos Coletivos de Trabalho.	Marcelino Darlan Franklim	Jan a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Relações do Trabalho

Coordenador(a):
Xavier

PROCESSOS: Mediação; Análise de Acordos e Convenções Coletivas; Sistema Integrado de Relações do Trabalho e Capacitação em Relações do Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 02

Promover um novo contrato social em torno das questões sindicais e trabalhistas e fomentar as práticas de mediação de conflitos nas relações do trabalho.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 12

Aperfeiçoar os mecanismos de gerenciamento, controle e avaliação das práticas de homologação e de mediação de conflitos.

ESTRATÉGIA: 27

Concentrar esforços na instrumentalização dos órgãos e setores que atuam nas relações do trabalho na capital.

META Nº: 01

Atualizar 50% dos sindicatos laborais e patronais no sistema CNES - Cadastro Nacional das Entidades Sindicais.

RESPONSÁVEL:
Xavier

INDICADOR: Percentual de entidades com dados cadastrais atualizados

MÉTRICA: n° de entidades atualizados x 100
n° de entidades existentes.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Mapear e contatar as entidades atualizadas que não protocolaram os processos.	Xavier	Fev	-	-
Fazer o levantamento das dificuldades para validação dos processos.	Xavier/Lígia Jeritza	Fev	-	-
Identificar as entidades que não transmitiram os seus dados pela internet.	Xavier Jeritza	Jun	-	-
Validar os processos atualizados.	Xavier	Dez	-	-

Plano de Ação 2006

META Nº 02: Informatizar 100% das mediações coletivas e homologações realizadas na sede - DRTCE.

RESPONSÁVEL:
Xavier

INDICADOR: Percentual de mediações coletivas e homologações informatizadas.
MÉTRICA: n° de mediações coletivas e homologações informatizadas
n° de mediações coletivas e homologações realizadas.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Levantamento do pessoal e equipamento para o funcionamento do sistema.	Xavier	Mar	-	-
Capacitação dos servidores.	Xavier	Jul	-	-
Multiplicar capacitação (estagiários).	Xavier e Lígia	Jun	-	-
Monitorar e alimentar sistema.	Xavier Servidores e Estagiários	Dez	-	-
Avaliação e divulgação dos resultados.	Xavier	Dez	-	-

META Nº 3: Informatizar o registro de 100% dos Acordos e Convenções Coletivas.

RESPONSÁVEL:
Xavier

INDICADOR: Percentual de Acordos e Convenções informatizadas
MÉTRICA: n° de Acordos e Convenções informatizados x 100
n° de Acordos e Convenções depositadas.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Levantamento das informações a serem inseridas no sistema.	Xavier	Fev	-	-
Desenvolvimento do sistema.	Xavier Eudes	Mar	-	-
Inserção do sistema no servidor.	Xavier	Mar	-	-
Avaliação e acompanhamento do sistema.	Xavier Estagiários	Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Programas Especiais

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: PNPE, Economia Solidária, Microcrédito Produtivo e Discriminação no Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 04

Apoiar e estimular as atividades econômicas orientadas pelos princípios da auto-gestão, cooperação e solidariedade com vista a promoção da economia solidária.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 13

Fomentar oportunidades de trabalho baseadas na autogestão, cooperação e solidariedade.

ESTRATÉGIA: 28

Consolidar e disseminar as informações do SIES.

META Nº: 01

Ampliar em 30% os trabalhos de mapeamento de empreendimentos solidários no Ceará.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual de micro-regiões do Estado com empreendimento contemplados na ampliação.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Desenvolvimento de um Sistema Estadual da Economia Solidária no Ceará.	EGE	Mar a Dez	-	-
Elaboração do catálogo Digital da Economia Solidária no Ceará.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Mapeamento de 600 empreendimentos não listados nas fases 1 e 2.	Gustavo	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Programas Especiais

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: PNPE, Economia Solidária, Microcrédito Produtivo e Discriminação no Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 13

Apoiar e estimular as atividades econômicas orientadas pelos princípios da auto-gestão, cooperação e solidariedade com vista a promoção da economia solidária.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 14

Apoiar organizações e entidades representativas da população que são alvo de discriminação e exclusão.

ESTRATÉGIA: 28

Consolidar e disseminar as informações do SIES.

META Nº: 01

Criar um Comitê Gestor de Planejamento, Monitoramento e Avaliação das ações de combate à discriminação no trabalho, envolvendo parcerias.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Comitê criado e funcionando.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Articulação para formação do Comitê Gestor das ações de combate à discriminação.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Definição de competências e atribuições e cronograma de reuniões	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Instalação do Comitê com divulgação das competências e cronograma de atividade	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Elaboração do Planejamento, divulgação e execução das ações para 2006.	Gustavo	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Programas Especiais

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: PNPE, Economia Solidária, Microcrédito Produtivo e Discriminação no Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 13

Apoiar e estimular as atividades econômicas orientadas pelos princípios da auto-gestão, cooperação e solidariedade com vista a promoção da economia solidária.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 15

Estimular iniciativas que visem à promoção de oportunidade e combate à discriminação.

ESTRATÉGIA: 28

Consolidar e disseminar as informações do SIES.

META Nº: 01

Mapear 100% das iniciativas de combate à discriminação existentes em Fortaleza.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual de iniciativas mapeadas

$$\frac{\text{Nº de iniciativas mapeadas}}{\text{Nº de iniciativas existentes}} \times 100$$

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Levantamento das iniciativas relacionadas ao combate à discriminação existente em Fortaleza.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Visitas às iniciativas identificadas (indígenas, quilombolas, HIV/AIDS, negros, gays, lésbicas, idosos, deficientes)	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Cadastramento das iniciativas.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Divulgação dos resultados.	Gustavo	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Programas Especiais

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: PNPE, Economia Solidária, Microcrédito Produtivo e Discriminação no Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 04

Apoiar e estimular as atividades econômicas orientadas pelos princípios da auto-gestão, cooperação e solidariedade com vista a promoção da economia solidária.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 16

Atender de forma objetiva e rápida as demandas da sociedade relacionadas ao combate à discriminação no trabalho.

ESTRATÉGIA 28:

Consolidar e disseminar as informações do SIES.

META Nº: 01

Mediar em 100% os conflitos resultantes das denúncias recebidas pelo Núcleo.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual de mediações realizadas.

$$\frac{\text{Nº de denúncias mediadas}}{\text{Nº de denúncias recebidas}} \times 100$$

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Redimensionamento do espaço do Núcleo.	EGE	Mar a Dez	-	-
Recebimento diário de denúncias e agendamento da mediações.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Elaboração de relatório mensal.	Gustavo	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Programas Especiais

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: PNPE, Economia Solidária, Microcrédito Produtivo e Discriminação no Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 04

Apoiar e estimular as atividades econômicas orientadas pelos princípios da auto-gestão, cooperação e solidariedade com vista a promoção da economia solidária.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 17

Promover ações afirmativas/positivas de combate as desigualdades sociais.

ESTRATÉGIA: 29

Consolidar e disseminar as informações do SIES.

META Nº: 01

Realizar uma ação mensal de promoção da igualdade e combate à discriminação no Ceará.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: 6 Palestras / Oficinas e/ou Seminários
Nº de ações realizadas x 100
Nº de ações previstas

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realização de 03 eventos, sócio - educativos em escolas públicas no interior do estado.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Realização de 03 eventos, sócio - educativos na capital.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Avaliação dos eventos.	Gustavo	Mar a Dez		

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Programas Especiais

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: PNPE, Economia Solidária, Microcrédito Produtivo e Discriminação no Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 01

Combater a discriminação no trabalho.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 18

Intensificar o combate às práticas discriminatórias quanto a gênero, raça e orientação sexual, no ambiente de trabalho.

ESTRATÉGIA 30:

Atuar na divulgação dos serviços relacionados à discriminação no mercado de trabalho.

META Nº: 01

Realizar 4 ações de combate à discriminação no ambiente de trabalho.

RESPONSÁVEL:
Laênia

INDICADOR: Percentual de ações realizadas

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Planejamento e execução de seminários sobre discriminação no trabalho.	Laênia	Abr a Set	2 servidores 4 palestrantes	R\$1.200,00
Elaboração e divulgação do material informativo	Laênia	Mar a Nov	-	R\$3.000,00
Articulação com Subdelegados.	Laênia	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Assistência ao Trabalhador

Coordenador(a):
Rosvalsete

PROCESSOS: Cadastramento e Emissão de Documentos; Seguro-Desemprego; Orientação ao Público; Orientação ao Trabalho Estrangeiro; Orientação sobre Registro Sindical; Orientação sobre Mão-de-Obra Temporária; Assistência ao Trabalhador em Rescisão de Contrato de Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso às informações e serviços do Ministério.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 19

Capacitar os agentes públicos para oferecer serviços de qualidade à sociedade.

ESTRATÉGIA: 31

Capacitar servidores a fim de que o processo de cidadania seja amplamente fortalecido.

META Nº: 01

Realizar 4 cursos de capacitação com os servidores da SDT, SDT, AA e Conveniados sobre CTPS, Seguro-Desemprego, RAIS, CAGED e Abono Salarial.

RESPONSÁVEL:
Rosvalsete

MÉTRICA: Percentual de emitentes e emissores capacitados.

INDICADOR: nº de capacitações realizadas
nº de capacitações previstas.

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Elaboração de Projeto relativo à capacitação.	Rosemary Wanda/Rosvalsete	Mar	-	Verificar projeto
Execução do Projeto .	Rosemary Wanda/Rosvalsete	Jun	-	-
Divulgação e avaliação.	Rosvalsete	Jul	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Assistência ao Trabalhador

Coordenador(a):
Rosvalsete

PROCESSOS: Cadastramento e Emissão de Documentos; Seguro-Desemprego; Orientação ao Público; Orientação ao Trabalho Estrangeiro; Orientação sobre Registro Sindical; Orientação sobre Mão-de-Obra Temporária; Assistência ao Trabalhador em Rescisão de Contrato de Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso às informações e serviços do Ministério.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 20

Intensificar a emissão de CTPS.

ESTRATÉGIA: 32 Concentrar esforços nos municípios sem registro de acesso aos serviços de emissão de CTPS.

META Nº: 01

Ampliar em 5% o número de emissão de CTPS em relação a 2005.

RESPONSÁVEL:
Wanda

INDICADOR: Percentual de emissão de CTPS

MÉTRICA: nº de emissão de CTPS em 2006 X 100
nº de emissão de CTPS em 2005.

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Ampliação do número de convênios.	Wanda Lúcio	Mar a Dez	-	-
Realização de eventos disponibilizando os serviços da DRT (Projeto Ceará Total).	Rosemary Wanda Rosvalsete	Mar a Dez	-	Verificar projeto
Instalação da Fábrica de confecção de CTPS na SDT Maracanaú.	Wanda	Abr a Mai	-	-
Participação em eventos sociais.	Rosvalsete	Mai a Dez	-	-
Conclusão do processo de implantação da CTPS Informatizada nas Agências de Atendimento.	Rosvalsete	Mar a Dez	-	Verificar projeto
Divulgação na mídia dos serviços disponibilizados pela DRT.	Alta administração	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Assistência ao Trabalhador

Coordenador(a):
Rosvalsete

PROCESSOS: Cadastramento e Emissão de Documentos; Seguro-Desemprego; Orientação ao Público; Orientação ao Trabalho Estrangeiro; Orientação sobre Registro Sindical; Orientação sobre Mão-de-Obra Temporária; Assistência ao Trabalhador em Rescisão de Contrato de Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso às informações e serviços do Ministério.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 21

Garantir a qualidade e disponibilização dos serviços ao cidadão.

ESTRATÉGIA: 33

Atuar na desconcentração do atendimento ao cidadão.

RESPONSÁVEL:

Rosvalsete

META Nº: 01

Atingir em 5% dos municípios cearenses com o Projeto Ceará Total.

RESPONSÁVEL:

Rosvalsete

INDICADOR: Percentual de municípios atingidos

MÉTRICA: nº. de municípios com acesso aos serviços da DRT
nº. de municípios com acesso em 2005

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Elaboração do Projeto Ceará Total.	Rosvalsete Wanda	Mar a Dez	-	Verificar projeto anexo.
Execução do Projeto.	Wanda	Mar a Dez	-	-
Divulgação dos resultados.	Wanda	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos Finalísticos

MACROPROCESSO: Assistência ao Trabalhador

Coordenador(a):
Rosvalsete

PROCESSOS: Cadastramento e Emissão de Documentos; Seguro-Desemprego; Orientação ao Público; Orientação ao Trabalho Estrangeiro; Orientação sobre Registro Sindical; Orientação sobre Mão-de-Obra Temporária; Assistência ao Trabalhador em Rescisão de Contrato de Trabalho.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso às informações e serviços do Ministério.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 22

Disseminar, junto à sociedade, informações relevantes sobre Legislação Trabalhista, Abono Salarial, Seguro-Desemprego, RAIS e CAGED.

ESTRATÉGIA: 34

Fortalecer a cidadania promovendo ações de integração entre a DRT, o cidadão e a sociedade.

RESPONSÁVEL:

Rosvalsete

META Nº: 01

Promover 06 Eventos de Disseminação de Informações sobre o mundo do trabalho.

RESPONSÁVEL:

Rosvalsete

INDICADOR: Percentual de eventos realizados

MÉTRICA: Número de Eventos realizados/
Número de eventos programados

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realização do VII Ciclo de Informações Trabalhistas na DRT e SDT de Sobral e Crato.	Rosvalsete Wanda Rosemary	Mar	-	Verificar projeto
Realização de palestras através do Projeto Ceará Total.	Rosemary Wanda	Mar a Dez	-	-
Participação em eventos com execução de palestras.	Rosemary Wanda	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Atendimento ao Trabalhador

Coordenador(a):
Gustavo

PROCESSOS: Ouvidoria e Atendimento ao Público.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso às informações e serviços do Ministério.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 23

Garantir o acesso às informações e a qualidade dos serviços prestados.

ESTRATÉGIA: 35

Investir na atualização e qualificação profissional dos agentes públicos em procedimento de atendimento.

META Nº: 01

Reciclar 100% dos agentes públicos que trabalham no atendimento.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual de agentes públicos qualificados

MÉTRICA: n°. de agentes públicos qualificados X 100
n°. de agentes públicos existentes

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Elaboração do Projeto de treinamento.	Gustavo	Mai/Out	-	-
Realização de treinamento em excelência no atendimento.	Gustavo	Mai/Out	-	-
Realização do curso de libras.	Gustavo	Mai/Out	-	-
Realização de treinamento para atendimento aos usuários com necessidades especiais.	Gustavo	Mai/Dez	-	-

Plano de Ação 2006

ESTRATÉGIA 36:

Atuar na sistematização e manualização das rotinas de atendimento.

META Nº: 01

Atualizar em 100% os procedimentos e rotinas do atendimento.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual de procedimentos e rotinas de atendimento atualizado

MÉTRICA: n°. de procedimentos e rotinas atualizadas X 100
n°. de procedimentos e rotinas em execução.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Elaboração de cartilhas de atendimento a grupos especiais.	Gustavo	Maio	-	-
Elaboração de manual de atendimento na recepção.	Mirtes	Maio	-	-

ESTRATÉGIA 37:

Concentrar esforços na melhoria das práticas de gestão e dos padrões de trabalho relacionados ao atendimento.

META Nº: 01

Reduzir em 2% o tempo de espera para o atendimento ao seguro-desemprego e emissão de CTPS.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual do tempo de espera no atendimento ao seguro-desemprego e emissão de CTPS em 2006 em relação a 2005.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realização das oficinas permanentes de planejamento e avaliação das atividades de atendimento.	Gustavo	Mar Jul Nov	-	-
Monitoramento do relatório de produção (tempo de atendimento por emitente).	Wanda	Mar a Dez		
Indicação mensal do colaborador com o menor tempo de atendimento, sem erros. (CTPS E SEGURO).	Márcio e Chefes de Agências.	Mar a Dez		
Acompanhamento do SIGA.			-	-

Plano de Ação 2006

ESTRATÉGIA 38:
Investir nas ações de avaliação e melhoria do atendimento.

META Nº: 01

Melhorar em 5% o nível de satisfação dos usuários com o atendimento dos serviços prestados.

RESPONSÁVEL:
Gustavo

INDICADOR: Percentual de cidadãos usuários satisfeitos.

MÉTRICA: n°. de cidadãos usuários satisfeitos na pesquisa atual X 100
n°. de cidadãos usuários satisfeitos na pesquisa anterior.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Monitoramento dos indícios de insatisfação.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Aplicação, tabulação de nova pesquisa (IPPS).	Johama Lillian Chefes das SDT's e AAT	Mar a Dez	-	-
Avaliação comparativa dos resultados da pesquisas aplicadas.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Análise e divulgação dos resultados.	Gustavo	Mar a Dez	-	-
Realização de treinamento em excelência em atendimento.	Mirtes Marilac Chefes das SDT's e AAT	Mai a Jul	-	Verificar projeto
Monitoramento do atendimento Unidades Descentralizadas				

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos

MACROPROCESSO: Logística e Administração

Coordenador(a):
Cristina

PROCESSOS: Administração de Pessoal, Execução Orçamentária e Financeira, Benefícios e Assistência Médica, Aquisição de Bens e Serviços.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 24

Otimizar os recursos e assegurar a execução dos recursos financeiros autorizados.

ESTRATÉGIA 39:

Buscar a total execução da despesa autorizada.

META Nº: 01

Executar em 100% a despesa autorizada.

RESPONSÁVEL:
Perigo Neto

INDICADOR: Percentual de despesa executada.

MÉTRICA: Valor da despesa executado x 100 / Valor da despesa autorizada.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Monitoramento dos relatórios do Plano de Contas - CONRAZAO.	Perigo	Jan a Dez	-	-
Controle das disponibilidades orçamentárias.	Cristina Perigo	Jan a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos

MACROPROCESSO: Logística e Administração

Coordenador(a):
Cristina

PROCESSOS: Administração de Pessoal, Execução Orçamentária e Financeira, Benefícios e Assistência Médica, Aquisição de Bens e Serviços.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 25

Promover a integração e otimização dos processos meios.

ESTRATÉGIA 40:

Investir no aperfeiçoamento da gestão de suprimento.

META Nº: 01

Reduzir em 10% a quantidade de compras, em relação a 2005, através da modalidade de dispensa de licitação, exceto despesas com peças de veículos.

RESPONSÁVEL:
Cristina

INDICADOR: Quantidade de compras realizadas através de dispensa de licitação no ano de 2005.

MÉTRICA: Quantidade de compras realizadas através de dispensa de licitação no ano de 2006 / Quantidade de compras realizadas através de dispensa de licitação no ano de 2005.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Fazer o levantamento das necessidades de material para períodos maiores, evitando compras pequenas.	J. Carlos	Jan - Nov	-	-
Ampliar o nº de membros da Comissão de Licitação	Cristina	Jan a Jun	-	-
Providenciar treinamento para a Comissão de Licitação	Cristina	Jan a Nov	-	Passagens e Diárias
Melhorar o espaço físico e de equipamentos da Comissão de Licitação.	Cristina	Jan a Jun	-	-
Ampliar a quantidade de pessoal de apoio do SESG.	Cristina/Comissão de RH	Jan a Jul	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Processos

MACROPROCESSO: Logística e Administração

Coordenador(a):
Cristina

PROCESSOS: Administração de Pessoal, Execução Orçamentária e Financeira, Benefícios e Assistência Médica, Aquisição de Bens e Serviços.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 25

Promover a integração e a otimização dos processo meios.

ESTRATÉGIA 41:

Buscar melhoria da segurança dos documentos do Setor de Pessoal.

META Nº: 01

Ampliar o espaço físico do arquivo de pessoal.

RESPONSÁVEL:
Cristina

INDICADOR: Arquivo reformado.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar projeto de reforma.	Cristina / Iraci	Jan	-	-
Providenciar compra de material.	Cristina	Jan a Jun	-	Divisórias e Acessórios
Iniciar o serviço.	Cristina	Jun	-	-

Plano de Ação 2006

ESTRATÉGIA: 42
Priorizar a organização do patrimônio.

META Nº: 01
Reduzir a zero o índice de não conformidade na movimentação de bens moveis.

RESPONSÁVEL:
Gilmar

INDICADOR: Percentual de não conformidade na movimentação de bens móveis.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Recompor a equipe da área de patrimônio.	J. Carlos	Jan a Jul	-	-
Definir critérios para movimentação de bens e divulgar entre os responsáveis	J. Carlos	Mar	-	-
Compor comissão de desfazimento de bens e inventário.	Cristina	Jan a Jun	-	Diárias e Combustível
Iniciar processo de recuperação de bens.	Fátima	Nov	-	-
Iniciar processo de desfazimento dos bens inservíveis e/ou anti-econômicos.	Fátima	Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Desenvolvimento Institucional

Coordenador(a):
Milton

PROCESSOS: Desenvolvimento de Pessoas, Gestão da Tecnologia e Informação, Gestão da Qualidade e de Programas.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05

Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 26

Consolidar a imagem institucional.

ESTRATÉGIA: 43

Concentrar esforços na divulgação dos serviços desta Regional e da Subdelegacia do Trabalho de Sobral.

META Nº: 01
Implementar programa de informações trabalhistas em 100% dos municípios onde estão instalados a DRT e a SDTS.

RESPONSÁVEL:
Chefe da SEINT
Subdelagada de
Sobral

INDICADOR: Percentual de municípios atingidos com a divulgação dos serviços.

MÉTRICA: nº de municípios atingidos com a divulgação dos serviços
nº de municípios com instalação da DRT e SDTS.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Implementação do programa semanal de informações trabalhistas em rádio.	AFT's	Mar a Dez	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Desenvolvimento Institucional

Coordenador(a):
Milton

PROCESSOS: Desenvolvimento de Pessoas, Gestão da Tecnologia e Informação, Gestão da Qualidade e de Programas.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05
Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 27
Aprimorar o trabalho da equipe de vigilantes e dos estagiários.

ESTRATÉGIA: 44

Concentrar esforços na atualização profissional e valorização das pessoas.

META Nº: 01

Qualificar 100% os vigilantes lotados na DRT(sede).

RESPONSÁVEL:
João Carlos

INDICADOR: Percentual de vigilantes qualificados

MÉTRICA: nº de vigilantes qualificados X 100
nº de vigilantes existentes

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Treinamento de brigada de incêndio.	João Carlos	Set	-	-
Primeiros Socorros	João Carlos	Set	-	-
Técnicas Operacionais de Vigilância	João Carlos	Set	-	-

Plano de Ação 2006

META Nº: 02

Qualificar em 90% os estagiários da DRT/CE (sede).

RESPONSÁVEL:
Milton

INDICADOR: Percentual de estagiários qualificados.

MÉTRICA: nº de estagiários qualificados X 100
nº de estagiários na DRT/CE

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Oficina de Capacitação: Postura Profissional	Leite	Set	-	-

META Nº: 03

Capacitar em 2% os servidores da DRT/CE (sede) em Processo Administrativo Disciplinar .

RESPONSÁVEL:
Milton

INDICADOR: Percentual de servidores capacitados.

MÉTRICA: nº de servidores qualificados X 100
nº de servidores na DRT/CE (sede)

AÇÕES	RESPONS	PERÍ ODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Inscriver servidores em curso de Processo Administrativo Disciplinar	Milton	Set	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Desenvolvimento Institucional

Coordenador(a):
Milton

PROCESSOS: Desenvolvimento de Pessoas, Gestão da Tecnologia e Informação, Gestão da Qualidade e de Programas.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05
Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 28
Melhorar o clima organizacional.

ESTRATÉGIA: 45

Investir no bem estar, satisfação e motivação nas pessoas que compõem a força de trabalho.

META nº: 01
Comemorar o dia do Servidor Público.

RESPONSÁVEL:
Milton

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Realizar Culto religioso	Francisca	Out		
Prestar Homenagem aos Servidores da DRT/CE	Milton	Out	-	-
Realizar escolha do Servidor e do Colaborador destaque	Milton	Out	-	-
Realizar almoço	Milton	Out	-	-

Plano de Ação 2006

PERSPECTIVA: Cidadão e Sociedade

MACROPROCESSO: Desenvolvimento Institucional

Coordenador(a):
Milton

PROCESSOS: Desenvolvimento de Pessoas, Gestão da Tecnologia e Informação, Gestão da Qualidade e de Programas.

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº 05
Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à sociedade e garantir a democratização e universalização do acesso as informações e serviços do MTE.

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº: 29
Melhorar a gestão da informação.

ESTRATÉGIA: 46

Priorizar a informação.

META Nº: 01 Desenvolver sistemas informatizados.

RESPONSÁVEL:
Milton

INDICADOR: Percentual de servidores atingidos com a divulgação das informações
MÉTRICA: nº de servidores atingidos com a divulgação das informações X 100
nº de servidores existentes.

AÇÕES	RESPONS	PERÍODO	RECURSOS	
			HUMANOS	FINANCEIROS
Criação do Sistema de Controle do Almoxarifado	Neto		-	-
Criação do Sistema de Controle de Chamados Técnicos	Neto		-	-
Criação do Sistema de Controle de Impressão de RGP	Neto		-	-
Criação do Sistema Integrado de Gerenciamento do Atendimento	Neto		-	-
Criação do Sistema de Gerenciamento da Internet.	Neto		-	-

Administração Regional



Delegado Regional do Trabalho no Ceará

JOSÉ NUNES PASSOS

Assessor

CARLOS ALBERTO GOMES BONFIM

Serviço de Qualidade, Tecnologia e Gestão de Programas

MILTON MONTEIRO GONDIM JÚNIOR

Serviço de Atendimento e Orientação ao Trabalhador

GUSTAVO PUCCI SHAUMANN

Serviço de Comunicação Social

TÚLIO DE SOUZA MUNIZ

Seção de Multas e Recursos

FRANCISCO ELANO GONÇALVES PINHEIRO

Seção de Inspeção do Trabalho

FRANCISCO JOSÉ PONTES IBIAPINA

Seção de Relações do Trabalho

RAIMUNDO NONATO TEIXEIRA XAVIER

Seção de Emprego e Salário

ROSVALSETE SANTOS SOUSA COUTINHO

Seção de Logística e Administração

ANA CRISTINA ALMEIDA TEIXEIRA

Setor de Apoio Administrativo

EUGÊNIO EDUARDO PIMENTELMOREIRA/ ISABEL CRISTINA FONSECA VERAS

Setor de Identificação e Registro Profissional

WANDA MARIA DE CASTRO OLIVEIRA

Setor do Seguro-Desemprego e Abono Salarial

ROSEMARY DIAS DIEB

Administração Regional - Sede



Setor de Fiscalização do Trabalho

TADEU WILAME NOBREGA VIEGAS

Setor de Segurança e Saúde do Trabalhador

RAIMUNDO WILSON CHAVES MARTINS

Setor de Planejamento, Controle e Avaliação

VERA LÚCIA VIEIRA LOBO

Setor do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço

HILDA PERCICOTI SANTANA

Setor de Benefício e Assistência Médica

REINALDO DO NASCIMENTO DA SILVA

Setor de Pessoal

MARIA IRACI RODRIGUES MELO

Setor de Execução Orçamentária e Financeira

MANOEL PERIGO NETO

Setor de Serviços Gerais

JOÃO CARLOS PAULO

Núcleo de Documentação e Protocolo

ERNANDES LIANDRO BATISTA

Agência de Atendimento em Fortaleza

MÁRCIO MAIA PONTE

Agência de Atendimento em Messejana

THALES FACÓ

Agência de Atendimento no Conjunto Ceará

MARCOS VINÍCIUS BENEVIDES

Administração Regional - Subdelegacia Maracanaú



Subdelegada de Sobral

ANDRÉ LUIZ COSTA DA ROCHA

Agência de Atendimento em Aracati

JOÃO JOSÉ PAIVA BENTO

Agência de Atendimento em Baturité

RÔMULO MASCARENHAS DOS SANTOS JÚNIOR

Agência de Atendimento em Canindé

VICENTE GOMES DE SOUSA

Agência de Atendimento em Maranguape

LUCIANO CARNEIRO ARAGÃO

Agência de Atendimento em Quixadá

VANDA FLORÊNCIO DA COSTA

Agência de Atendimento em Russas

ANTÔNIO FERNANDO DE MENDONÇA SANTIAGO

Administração Regional Subdelegacia Sobral



Subdelegada de Sobral

EDILENE MARIA VALENTIM SANTOS

Agência de Atendimento em Camocim

PAULO CÉSAR DE FREITAS

Agência de Atendimento em Crateús

FRANCISCO SILVEIRA ARAGÃO

Agência de Atendimento em Itapipoca

DÁSIO DE SOUSA RODRIGUES

Administração Regional - Subdelegacia Crato



Subdelegada de Crato

MARIA NEUMA MARTINS DE MORAES

Agência de Atendimento em Barbalha

JOSÉ ÍTALO JORGE DA SILVA

Agência de Atendimento em Iguatú

CARLOS ALBERTO DO AMARAL

Agência de Atendimento em Jaguaribe

JOSÉ DALMIR NOGUEIRA E SILVA

Agência de Atendimento em Juazeiro do Norte

MARIA CRISTIANY SOUSA SANTOS

Agência de Atendimento em Mombaça

WANDERLEY CAVALCANTE PINHEIRO

Anexo



PERSPECTIVA:

MACROPROCESSO:

Coordenador(a):

PPA - MTE 2004/2007 - ESTRATÉGIA Nº

DRT/CE - OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº:

META Nº:

RESPONSÁVEL:

INDICADOR:

PLANEJADO

EXECUTADO

RESULTADOS
(alcance da
meta-%)

RAZÃO DO
DESVIO

AÇÃO
CORRETIVA

Relatório do Planejamento Estratégico - 2006 -

Coordenação: Milton Monteiro Gondim Júnior

Diagramação: Milda Mendes

2ª Edição - Tiragem: 100 cópias