

## SECRETÁRIO (Lei 7.377/85)

### TÉCNICO EM SECRETARIADO

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- 02 (duas) vias de requerimento\* devidamente preenchidas (legíveis e sem rasuras);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) da Cédula de Identidade (RG);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) do número, série e qualificação civil da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) da Certidão de Casamento (se houver alteração de nome);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) de Comprovante de Residência (conta de água, luz ou telefone);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) do Diploma (para registro DEFINITIVO) ou Histórico Escolar com Certificação de Conclusão + Termo de Compromisso\* (para registro PROVISÓRIO) do Curso Técnico em Secretariado de nível médio;
- Carteira de Trabalho para a anotação do registro.

\* os modelos para preenchimento estão disponíveis para *download* nesta página.

### SECRETÁRIO EXECUTIVO

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- 02 (duas) vias de requerimento\* devidamente preenchidas (legíveis e sem rasuras);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) da Cédula de Identidade (RG);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) do número, série e qualificação civil da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) da Certidão de Casamento (se houver alteração de nome);
- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) de Comprovante de Residência (conta de água, luz ou telefone);

- Cópia autenticada (ou Original e Cópia) do Diploma (para registro DEFINITIVO) ou Certidão de Conclusão + Termo de Compromisso\* (para registro PROVISÓRIO) de Curso Superior de Secretariado Executivo reconhecido na forma da Lei;
- Carteira de Trabalho para a anotação do registro.

\* os modelos para preenchimento estão disponíveis para *download* nesta página.

#### Links Relacionados

[REQUERIMENTO DEFINITIVO SECRETARIO EXECUTIVO](#)  
[REQUERIMENTO PROVISORIO SECRETARIO EXECUTIVO](#)  
[REQUERIMENTO DEFINITIVO TECNICO SECRETARIADO](#)  
[REQUERIMENTO PROVISORIO TECNICO SECRETARIADO](#)  
[TERMO DE COMPROMISSO \(PARA REGISTRO PROVISORIO](#)